AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO
Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

DETERMINA N. 30 DEL 20 OTTOBRE 2026

Oggetto: Concessione del servizio di gestione della Casa di Ciposo "Santa Rita" di Atri – cig 6401338739. polizza fideiussoria AXA Assicurazioni s.p.a. n. 402468641, importo originario € 30.000,00. Autorizzazione allo svincolo della cauzione definitiva, subordinata all'accertamento della regolare conclusione del rapporto contrattuale.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

VISTO

- che le Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB), ai sensi della Legge 17/07/1890, n. 6972, risultano operanti nel campo socio-assistenziale, socio-sanitario e socio-educativo del territorio regionale;
- che con la Legge Regionale dell'Abruzzo 24/06/2011, n. 17 e ss. mm. e ii., recante "*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*", la Regione Abruzzo, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 10 della Legge n. 280/2000 e del Decreto Legislativo n. 207/2001, ha dettato norme finalizzate ad una migliore e razionale erogazione territoriale di servizi alla persona, secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità nell'espletamento delle attività stesse;
- che con Delibera della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 109 del 24/02/2014 è stata costituita l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - ASP n. 2 della Provincia di Teramo, mediante trasformazione in Azienda Pubblica di n. 4 ex IPAB insistenti sul territorio intraprovinciale aventi i requisiti previsti per la trasformazione;
- che, con Delibera della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 168 del 22/03/2021, si è proceduto, ai sensi dell'art. 11 comma 1, lett. a) della Legge Regionale n. 17/2011, alla nomina del membro con funzioni di Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP n. 2 della Provincia di Teramo, nella persona di Giulia Palestini;
- lo Statuto dell'ASP, omologato ai sensi dell'art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06//2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;
- lo Statuto dell'ASP, omologato ai sensi dell'art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06//2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;
- l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria dell'ASP, avvenuta nei modi di Legge;

RITENUTO

- di essere legittimato ad emanare l'atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;

- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

VISTI

- la L.R. Abruzzo 24 giugno 2011, n. 17 e s.m.i.;
- lo Statuto dell'ASP n. 2 della Provincia di Teramo e il vigente assetto organizzativo dell'Azienda;
- la Determina del Direttore 17 del 27/07/2022 di conferimento alla sottoscritta delle funzioni e delle attribuzioni necessarie all'adozione del presente atto;

PREMESSO CHE con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 41 del 3 giugno 2015 l'ASP ha disposto l'affidamento in concessione della gestione della Casa di Riposo "Santa Rita" di Atri; con determinazione del RUP n. 3 dell'8 febbraio 2016 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva in favore di AGORÀ SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in Aversa (CE), Via dell'Archeologia n. 54;

RICHIAMATO il contratto di concessione sottoscritto tra l'ASP n. 2 e la predetta cooperativa in data 30 maggio 2016, relativo alla gestione della Casa di Riposo "Santa Rita" di Atri, identificato dal CIG 6401338739, il cui articolo 3 stabiliva una durata iniziale di dodici mesi e disciplinava l'eventuale prosecuzione temporanea del servizio;

CONSIDERATO CHE nelle premesse e nell'articolo 16 del contratto è indicata la cauzione definitiva, prestata dal concessionario a garanzia del puntuale ed esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali, mediante polizza fideiussoria AXA Assicurazioni S.p.A. n. 402468641, emessa il 26 maggio 2016 per l'importo originario di € 30.000,00, con beneficiaria l'ASP n. 2 della Provincia di Teramo;

PRECISATO CHE la predetta cauzione definitiva è diversa dalle coperture assicurative per la responsabilità civile e gli altri rischi della gestione previste dagli articoli 15 e 16 del contratto; il presente provvedimento riguarda esclusivamente la garanzia fideiussoria AXA n. 402468641;

VISTA la nota sottoscritta il 16 ottobre 2026 dall'Avv. Paola Parrinello, in nome e per conto di Agorà Cooperativa Sociale ONLUS, indirizzata al Comune di Atri e per conoscenza all'ASP n. 2, con la quale è stato richiesto lo svincolo della predetta polizza, motivando la richiesta con la cessazione dell'attività e dichiarando che la cooperativa non ha più nulla a pretendere per le causali in oggetto;

RILEVATO CHE l'ASP risulta concedente e beneficiaria della cauzione secondo il contratto, e che pertanto il nulla osta allo svincolo della garanzia deve provenire dall'Azienda, mediante i soggetti a ciò competenti;

RICHIAMATI l'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e le disposizioni regolamentari applicabili ratione temporis, tra cui gli articoli 322 e 324 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, relativi alla verifica della conformità dell'esecuzione e allo svincolo della cauzione; nonché l'articolo 216, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, quanto alla disciplina transitoria delle procedure avviate prima della sua entrata in vigore;

TENUTO CONTO CHE l'articolo 7 del contratto prevede, alla cessazione della gestione, la restituzione della struttura e delle relative dotazioni mediante verbale di riconsegna in contraddittorio, fatti salvi il normale logorio d'uso e le eventuali opere di miglioria e modifica;

RITENUTO che lo svincolo integrale della garanzia possa essere consentito solo una volta verificati, attraverso gli atti d'ufficio e la competente attestazione del RUP e/o del direttore dell'esecuzione: (a) la data e il titolo di cessazione del rapporto, incluse eventuali proroghe o prosecuzioni; (b) la riconsegna della struttura, degli impianti e delle dotazioni, ove dovuta; (c) la regolare esecuzione delle prestazioni, o comunque l'assenza di contestazioni e pretese dell'ASP tuttora coperte dalla cauzione; (d) la definizione delle partite contabili contrattuali e l'assenza di richieste di escussione o di procedimenti pendenti rilevanti per la garanzia; (e) l'effettiva consistenza residua e la corretta identificazione della polizza;

DATO ATTO CHE la presente determinazione non dispone alcuna liquidazione né pagamento a favore della cooperativa e non comporta, in sé, impegni di spesa per l'Azienda;

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO
Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto anche se materialmente non ritrascritte;
2. di prendere atto della richiesta del 16 ottobre 2026 formulata nell'interesse di Agorà Cooperativa Sociale ONLUS, relativa allo svincolo della polizza fideiussoria AXA Assicurazioni S.p.A. n. 402468641, emessa il 26 maggio 2016, di importo originario pari a € 30.000,00, a garanzia del contratto di concessione stipulato il 30 maggio 2016 – CIG 6401338739;
3. di autorizzare, per quanto di competenza dell'ASP n. 2 quale beneficiaria della garanzia, lo svincolo integrale della cauzione fideiussoria residua di cui al punto 1, subordinando espressamente l'efficacia del relativo nulla osta all'acquisizione di attestazione conclusiva favorevole del RUP e/o del direttore dell'esecuzione e alla verifica documentale dei presupposti indicati in premessa;
4. di incaricare l'ufficio competente di acquisire e conservare nel fascicolo contrattuale il titolo di cessazione del rapporto, l'eventuale verbale di riconsegna e la documentazione conclusiva sulla regolare esecuzione, nonché il riscontro dell'Area Finanziaria sulle partite contabili attinenti al contratto e sullo stato della garanzia;
5. di stabilire che, solo dopo il positivo completamento dell'istruttoria di cui ai punti precedenti, la Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria, ove titolata al rilascio del nulla osta in base all'assetto delle competenze aziendali, provveda alla trasmissione alla compagnia garante e, per conoscenza, alla cooperativa interessata della formale comunicazione di autorizzazione allo svincolo; diversamente, la questione sarà rimessa all'organo o al responsabile competente;
6. di precisare che lo svincolo riguarda unicamente la garanzia fideiussoria contrattuale sopra individuata e non costituisce attestazione liberatoria generale né rinuncia a diritti dell'ASP autonomamente azionabili, ove esistenti e non incompatibili con la liberazione della cauzione;
7. di dare atto che il presente provvedimento non determina impegni di spesa, pagamenti o movimentazioni finanziarie, trattandosi di liberazione di una garanzia prestata da un soggetto terzo a favore dell'ASP;
8. di disporre la conservazione del presente atto agli atti del contratto e gli ulteriori adempimenti di pubblicazione previsti dalla disciplina applicabile e dalle procedure aziendali, nel rispetto dei principi di pertinenza e minimizzazione dei dati personali.
9. di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti;
10. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
Dott.ssa Alessandra Troiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93